ワイム貸会議室 お茶の水
キャンセル依頼書

依頼日　　年　　月　　日

「利用規約」の内容に同意のうえ、下記のとおり貸会議室利用をキャンセルいたします。

団体・法人名			
担当者情報	フリガナ	携帯電話番号　　－　　－	
住　所	〒		
電話番号	－　　－		
E-Mailアドレス	＠		
キャンセル理由			
ご署名			

利用年月日	年　　月　　日　　曜日		
利用室・時間帯			
☐ Room A	:00 ～ :00	☐ Room D	:00 ～ :00
☐ Room B	:00 ～ :00	☐ Room E	:00 ～ :00
☐ Room C	:00 ～ :00	☐ Room F	:00 ～ :00
☐ Room A+B	:00 ～ :00	☐ Room D+E+F	:00 ～ :00
☐ Room A+B+C	:00 ～ :00	☐ 全Room貸切	:00 ～ :00

口 座 情 報			
銀行名			
店　名			
種　別	☐当座　　☐普通	口座番号	
口座名義（カタカナ）			

● キャンセルにつきましては、下記キャンセル料を申し受けます。	
お申し込み日～利用日の９１日前まで	事務手数料（税抜利用料の５%+消費税）
利用日の９０日前～３１日前まで	税抜利用料金の３０％＋事務手数料（税抜利用料の５%+消費税）
利用日の３０日前～１５日前まで	税抜利用料金の５０％＋事務手数料（税抜利用料の５%+消費税）
利用日の１４日前～１日前まで	税抜利用料金の１００％＋事務手数料（税抜利用料の５%+消費税）
利用日の当日	税込利用料金の全額

● キャンセルに際しご返金が発生する場合は、上記キャンセル料と振込手数料を差し引いた金額をお申し出いただいた銀行口座へお振込みいたします。

ワイム貸会議室　お 茶 の 水

FAX 0120-277-705
TEL 0120-311-104
（平日10:00～11:45 / 12:45～17:00）
E-Mail : k-contact@waim-group.co.jp

管理受託●ワイムシェアリング企画株式会社　〒169-0075 東京都新宿区高田馬場1-29-9 TDビル3F